



УКРАЇНА

Чернівецька міська рада  
У П Р А В Л І Н Н Я   О С В І Т И

**ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 12 «ЮВІЛЕЙНИЙ» ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**НАКАЗ**

31 березня 2023р.

м. Чернівці

№75-о

Про проведення місячника  
з охорони праці та безпеки  
життєдіяльності в 2023 році

На виконання законів України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про правовий режим воєнного стану", Указу Президента України від 18.08.2006 № 685/2006 " Про День охорони праці", Положення про організацію роботи з охорони та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 23.01.2017 №1669, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.01.2018 №100/31552, наказів Департаменту освіти і науки обласної державної адміністрації (обласної військової адміністрації) від 10.03.2023 №66 і Управління освіти Чернівецької міської ради 23.03.2023 №71 "Про проведення місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладах освіти Чернівецької міської ради в 2023 році", з метою підвищення уваги відповідальних працівників, класних керівників та профспілкової організації ліцею до створення належних умов праці, навчання, відпочинку, вивчення та використання у повсякденному житті правил основ безпеки життєдіяльності, та попередження травматизму та загибелі здобувачів освіти, працівників ліцею при виникненні різного роду надзвичайних ситуацій,

НАКАЗУЮ:

1. Провести в Чернівецькому ліцеї №12 «Ювілейний» Чернівецької міської ради з 01 квітня по 10 травня 2023 року місячник з охорони праці та безпеки життєдіяльності.
2. Провести в ліцеї 28 квітня 2023 року День охорони праці з нагоди Всесвітнього дня охорони праці.

3. Затвердити План заходів щодо підготовки та проведення в ліцеї місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності та Дня охорони праці (додаток 1).

4. Відповідальним працівникам ліцею, зазначеним у Плані заходів, забезпечити їх виконання у повному обсязі та не пізніше 10.05.2023 року надати інформацію про виконані заходи директору ліцею.

5. Відповідальній за стан охорони праці Любові ЯКИМЧУК:

5.1. Узагальнити інформацію надану відповідальними працівниками ліцею та подати її директору ліцею.

5.2. Надіслати інформацію щодо виконання заходів місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності, в Управління освіти Чернівецької міської ради на електронну адресу [evgkornevychuk421@gmail.com](mailto:evgkornevychuk421@gmail.com) не пізніше 11.05. 2023 року.

5.3. З наказом та Планом заходів ознайомити працівників та батьківську громадськість ліцею.

6. Тетяні АНІСТРАТЕНКО, вчителю інформатики, розмістити наказ на інформаційному сайті ліцею.

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Руслана БАБУХ

ПОГОДЖЕНО

Відповідальна за стан ОП

Любов ЯКИМЧУК

2023 р.

З наказом ознайомлені:

Л.М. Позднякова

І.С. Барбазюк

Т.В. Аністратенко

*Т.Т. Анатолівна*

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор



Руслана БАБУХ

наказ від 31 березня 2023р. №75-о

## ПЛАН ЗАХОДІВ

з підготовки і проведення в ліцеї

місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності в 2023 році

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Відмітка про виконання
1	Правові та організаційні заходи			
1.1.	Підготувати наказ «Про проведення місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності в ліцеї №12 «Ювілейний» Чернівецької міської ради		Руслана Бабух	
1.2.	Ознайомити працівників та батьківську громадськість ліцею про проведення місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності	до 10.04.2023	Руслана Бабух, Любов Якимчук, класні керівники	
1.3.	Провести: 28 квітня 2023 року «День охорони праці» з нагоди Всесвітнього дня охорони праці, який відзначається під девізом «Безпечне та здорове середовище – основний принцип та право на роботі»	28.04.2023	Педагогічний колектив Любов Якимчук	
1.4.	Здійснити перевірку нормативних документів з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності: -наказів про призначення відповідальних осіб за:	до 10.04.2023	Руслана Бабух, Любов Якимчук	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- організацію охорони праці та безпеки життєдіяльності в ліцеї;</li> <li>-експлуатацію електрогосподарства.</li> <li>- Інструкцій з охорони праці та безпеки життєдіяльності</li> <li>-журналів реєстрації інструктажів:</li> <li>- з охорони праці та безпеки життєдіяльності (вступний, первинний, повторний, позаклановий)</li> <li>- з електробезпеки</li> </ul>			
1.5.	Здійснити аналіз виконання заходів з охорони праці, передбачених колективним договором	до 05.04.2023	Руслана Бабух Ангела Карімова	
1.6.	Проаналізувати заходи щодо запобігання виникнення нещасних випадків невиробничого характеру серед здобувачів освіти та працівників ліцею та за потреби внести зміни та доповнення до них	до 05.04.2023	Руслана Бабух, Любов Якимчук Лариса Руснак	
1.7.	Провести моніторинг стану приміщень, будівель, технічних споруд та пришкольної території ліцею. Розробити заходи щодо усунення виявлених недоліків	до 05.04.2023	Руслана Бабух, Іван Барбазюк Любов Якимчук	
2	Гігієна навчання, праці і виробнича санітарія			
2.1	Здійснити перевірки: відповідності приміщень вимогам гігієни навчання та праці, забезпечення засобами індивідуального захисту, антисептичними та дезінфекційними засобами працівників та здобувачів освіти дотримання вимог протиепідемічних заходів відповідно до постанови Головного санітарного лікаря своєчасного проходження медичних оглядів працівників та проведення медичних оглядів здобувачів освіти наявності медичних аптечок у кабінетах та класних кімнатах, наявність в них лікарських засобів та термін їх придатності	до 04.04.2023 постійно	Руслана Бабух Іван Барбазюк Галина Гнатковська	

2.2	Розробити алгоритми дій у разі настання травматизму здобувачів освіти та провести з учасниками освітнього процесу заняття з вивчення алгоритму та правил надання до медичної допомоги при отриманні різних видів травм	до 25.04.2023	Руслана Бабух Галина Гнатковська Лариса Руснак	
3	Електробезпека			
3.1	Здійснити перевірку наявності групи допуску у відповідальних осіб та осіб, що працюють з електрообладнанням. При необхідності направити на навчання та перевірку знань отримання групи допуску	до 01.09.2023	Руслана Бабух Іван Барбазюк	
	Своєчасного проведення перевірки опору ізоляції та заземлення, замулення та наявності відповідного акту	до 10.04.2023	Руслана Бабух Іван Барбазюк	
	Наявності електричних схем у щитках, знаків електробезпеки, попереджувальних написів, сигнальних фарбувань схем	до 10.04.2023	Руслана Бабух Іван Барбазюк	
	Справності електропроводки, розеток, вимикачів, контуру заземлень, приладів освітлення тощо	до 05.04.2023	Руслана Бабух Іван Барбазюк	
4	Охорона праці, безпека життєдіяльності			
4.1.	Провести в класах батьківських колективах збори з тематики запобігання, травматизму серед здобувачів освіти в ліцеї, побуті, громадських місцях	до 10.05.2023	Руслана Бабух Лариса Руснак Класні керівники	
4.2.	Оновити матеріали інформаційних стендів, куточків з охорони праці та безпеки життєдіяльності в ліцеї	до 01.09.2023	Руслана Бабух Любов Якимчук класні керівники	
4.3.	Провести вікторини, естафети, огляди-конкурси на знання правил безпечної життєдіяльності, профілактики невиробничого травматизму, знання алгоритму дій у разі настання травматизму зі здобувачами освіти та педагогами	28.04.2023	Руслана Бабух Лариса Руснак Любов Якимчук Класні керівники	

4.4.	Організувати випуск тематичних стінгазет присвячених Дню охорони праці	25.04.2023-28.04.2023		
4.5.	Організувати та провести виставки засобів індивідуального захисту, спецодягу, наочних посібників, засоби навчання та пропаганди з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності до Всесвітнього дня охорони праці	Протягом місячника 28.04.2023	Руслана Бабух Любов Якимчук Анатолій Кушнір	
4.6.	Хід проведення Дня охорони праці та проведення місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності висвітлювати на сайті ліцею	10.04.2023-10.05.2023	Руслана Бабух Любов Якимчук	
5	Підбиття підсумків місячника з охорони праці			
5.1.	Обговорити результати проведення місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності та ста охорони праці в ліцеї на нараді при директорові та на батьківських зборах	10.05.2023-15.05.2023	Руслана Бабух Любов Якимчук класні керівники	
5.2.	Видати наказ про підсумки проведення місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності	10.05.2023	Руслана Бабух Любов Якимчук	
5.3.	Надати Управлінню освіти Чернівецької міської ради звіт-інформацію про виконання Плану заходів проведення місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності	10.025.2023	Руслана Бабух Любов Якимчук	

Відповідальна за стан ОП



Любов ЯКИМЧУК