

ТРАВЕНЬ
І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

| Зміст | Дата | Форма узагальнення | Відповідальні | Примітка |
|--|-------------|--------------------|--|----------|
| 1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці | | | | |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | Щоденно | журнал | ЗДВР Руснак Л.В. класні керівники | |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | пр.місяця | наказ | ЗДВР Руснак Л.В. соціальний педагог Гавва Н.Є. | |
| Аналіз відвідування учнями школи за травень | До 31.05 | журнал | ЗДВР Руснак Л.В. педагог-організатор Атаманюк М.Ю. | |
| Зарахування учнів до 1 класу. Оформлення особових справ, розміщення наказу на сайті http://surl.li/burit | 31.05 | наказ | Директор Бабух Р.І. ЗДНВР шк.І ст. Житарюк А.Р. | |
| Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки | пр.місяця | план | вчитель | |
| Провести бесіди з БЖД на літні канікули https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/89122/ | пр.місяця | журнал | класні керівники | |
| Контроль чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу | щоденно | табель | ЗАГР Барбазюк І.С. | |
| Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо | щоденно | журнал | ЗАГР Барбазюк І.С. | |
| Санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо попередження теплових та сонячних ударів http://surl.li/jcbyj http://surl.li/jcbzj | постійно | інформація | медична сестра Гнатковська Г.Г. | |
| Контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій | постійно | журнал | медична сестра Гнатковська Г.Г. | |
| Проведення вимірів, анрометрії, підготовка документів для проходження учнями медичного огляду | постійно | журнал | медична сестра Гнатковська Г.Г. | |
| Проведення заходів в рамках Тижня дорожнього руху http://surl.li/gxrcz | за графіком | план | ЗДВР Руснак Л.В. | |
| Проведення Дня ЦЗ, об'єктового тренування http://surl.li/jcemn | 03.05 | наказ | Директор Бабух Р.І. | |
| Підготовка закладу, документів організації відпочинку та оздоровлення http://surl.li/jcenf | пр.місяця | проект наказу | ЗДВР Руснак Л.В. | |
| 2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації | | | | |
| Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки http://surl.li/agfoo | до 31.05 | план | психологічна служба соціальний педагог | |

| | | | | |
|--|-----------|-------------|--|--|
| | | | Гавва Н.Є. практичний психолог Івашук І.Є. | |
| Інтерактивне заняття з учнями «Протидія булінгу» http://surl.li/jccgi | 03-06.05 | заняття | психологічна служба соціальний педагог Гавва Н.Є. практичний психолог Івашук І.Є. | |
| 3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору. | | | | |
| Наповнення освітнього середовища закладу матеріалами по оздоровчих технологіях | пр.місяця | матеріали | психологічна служба соціальний педагог Гавва Н.Є. практичний психолог Івашук І.Є. | |
| Залучення учнів до гурткової роботи, турнірів, проєктів, заходів, волонтерської діяльності | пр.місяця | сертифікати | вчителі класні керівники | |

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.

| | | | | |
|---|----------|--------|--------------------------|--|
| Бесіда «Семестрове та річне оцінювання в нових реаліях» http://surl.li/jccuo | до 31.05 | наказ | ЗДНВР Позднякова Л.М. | |
| Оприлюднення графіку підсумкових робіт | до 08.05 | графік | ЗДНМР Настенко О.В. | |

2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.

| | | | | |
|--|----------|-------|--------------------------------|--|
| Внутрішній моніторинг. Якість викладання навчальних предметів | до 31.05 | наказ | ЗДНВР Позднякова Л.М. | |
| Внутрішній моніторинг. Результати навчальних досягнень учнів за II семестр , рік | до 31.05 | наказ | ЗДНВР Позднякова Л.М. | |
| Внутрішній моніторинг якості та результативності здійснення освітнього процесу в 4 класі | | | ЗДНВР шк.І ст. Житарюк А.Р. | |
| Перевірка читацьких навичок та читацької компетентності учнів початкових класів http://surl.li/jcerr | до 20.05 | наказ | ЗДНВР шк.І ст. Житарюк А.Р. | |

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

| | | | | |
|--|-----------|-------------|---------|--|
| Участь здобувачів у Інтернет-проєктах, турнірах, заходах | пр.місяця | сертифікати | вчителі | |
|--|-----------|-------------|---------|--|

| | | | | |
|--|-----------------|--------------|------------------|--|
| Профорієнтаційні зустрічі з представниками закладів вищої освіти | протягом місяця | інформування | класні керівники | |
|--|-----------------|--------------|------------------|--|

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

| | | | | |
|---|------------|------------|---|--|
| Відвідування уроків з метою визначення рівня підготовки учнів до ДПА | пр..місяця | аркуш спос | Директор Бабух Р.І. ЗДНВР шк.І ст. Житарюк А.Р. | |
| Затвердження матеріалів на ДПА | до 05.05 | наказ | Директор Бабух Р.І. | |
| Наповнення бази електронних педагогічних портфоліо педагогічних працівників | до 30.05 | портфоліо | вчителі | |

2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників

| | | | | |
|--|------------|-----------|------------------------|--|
| Самоосвітня діяльність вчителів | пр..місяця | портфоліо | вчителі | |
| Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах | пр..місяця | графік | вчителі | |
| Робота над науково-методичним питанням школи. Аналіз проведеного анкетування і опитування | до 28.05 | звіт | ЗДНМР Настенко О.В. | |
| Підготовка табелю робочого часу | до 15.05 | табель | ЗД | |
| Засідання методичної ради 1. Про результати моніторингових досліджень з предметів інваріантної складової а II семестр, рік 2. Про результати роботи над науково-методичним питанням за навчальний рік 3. Про результати роботи з обдарованими за навчальний рік | 30.05 | протокол | ЗДНМР Настенко О.В. | |

3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.

| | | | | |
|--|------------|--------------|--|--|
| Відкритий діалог з батьками. Звіт роботи школи за II семестр | 31.05 | інформування | Директор Бабух Р.І. | |
| Оновлення сайту, ФБ-сторінки освітніми матеріалами щодо відпочинку http://surl.li/jceob | пр.місяця | інформація | Аністратенко Т.В. класні керівники | |
| Індивідуальні, колективні зустрічі, обговорення з батьками | пр..місяця | інформування | класні керівники | |
| Засідання Ради школи 1. Про підсумки роботи за навчальний рік 2. Про зміцнення матеріально-технічної бази закладу | 25.05 | протокол | Директор Бабух Р.І. Адміністрація | |
| ТВОРЧИЙ Звіт Відзначення учнів за результатами досягнень за початковий рік «Учень/учениця року», «Спортсмен/спортменка року», «Митець/ мисткиня року» | | | ЗДВР Руснак Л.В. ЗДНМР Настенко О.В. | |

4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

| | | | | |
|---|----------|------------|------------------|--|
| Усний журнал «Плагіат і його різновиди» http://surl.li/jcdje | до 03.05 | інформація | класні керівники | |
|---|----------|------------|------------------|--|

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

| 1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань | | | | |
|---|------------|------------------------------|--|--|
| Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу над річним планом 2. Про роботу над освітньою програмою 3. По попереднє навантаження 4. Про використання варіативної складової 5.Про вивчення запитів щодо впровадження поглибленого вивчення предметів 6. Про проведення ДПА 7. Про підготовку до оздоровлення | щовівторка | | Директор Бабух Р.І. Адміністрація | |
| Засідання педради 1. Про результати навчання учнів 2. Про роботу класних колективів 3. Про допуск учнів до ДПА 4. Про звільнених від ДПА 5. Про переведення на наступний рік навчання | 30.05 | Протокол | Директор Бабух Р.І. Адміністрація Творча група Секретар ПР Панцир Т.В. | |
| Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією | пр.місяця | інформація | Секретар Адміністрація | |
| Проведення самооцінювання за напрямом «Управлінська діяльність». Підготовка довідки про результати вивчення | пр.місяця | довідка | група | |
| 2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм | | | | |
| Співбесіда щодо комплектації на н.н.р. | до 27.05 | співбесіда | Директор Бабух Р.І. Адміністрація | |
| 3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників | | | | |
| Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня | пр.місяця | сертифікати | вчителі | |
| Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях | пр..місяця | сертифікати | вчителі | |
| 4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою | | | | |
| Видати накази: Про роботу з дітьми з категорійних сімей Про підготовку та проведення Дня цивільного захисту та об'єктового тренування Про підсумки проведення Дня ЦЗ та об'єктового тренування Про окремі питання завершення навчального року Про зарахування учнів до 1 класу Про роботу закладу щодо реалізації напряму «Сімейне виховання» Про підсумки роботи з обдарованими та здібними дітьми Про систему роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності, профілактики | до 31.05 | накази проекти наказів | Директор Бабух Р.І. Адміністрація | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| травматизму та виробничої санітарії Про попередній розподіл педагогічного навантаження Про безпеку життєдіяльності учасників освітнього процесу в період літніх канікул Про підсумки підготовки з ЦЗ і завдання Про поглиблене вивчення предметів та впровадження курсів за вибором, факультативів Про проведення заходів 7-го Глобального тижня безпеки дорожнього руху Про результати проведених заходів та затвердження Плану заходів із реалізації Концепції безпеки в закладі на 2024 рік Про результати проведених заходів та затвердження Плану заходів із реалізації Стратегії розвитку читання в закладі на 2024 рік | | | | |
|--|--|--|--|--|

5. Реалізації політики академічної доброчесності

| | | | | |
|---|------------|------------|---------|--|
| Навчання новопризначених вчителів на курсі ЕДЕРА «Академічна доброчесність» http://surl.li/alzdg Перегляд серіалу «Антикорупція» http://surl.li/jcedg | пр..місяця | сертифікат | вчителі | |
|---|------------|------------|---------|--|

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

| Формування компетентностей | Заходи | | | | |
|---|---|-----------|----------|--|--|
| <i>Тематичний період родинного виховання</i> | | | | | |
| <i>«Без насіння – немає коріння, без родини – немає людини»</i> | | | | | |
| Соціальна та громадянська компетентності | День пам'яті та примирення «Свічу я тихо запалю і за героїв помолюсь...». | 08.05. | план | педагог-організатор Атаманюк М.Ю. класні керівники | |
| Обізнаність та самовираження у сфері культури | Фотофлешмоб «Я і моя сім'я» до Міжнародного дня сім'ї. | до 13.05. | фотозвіт | педагог-організатор Атаманюк М.Ю. класні керівники | |
| Соціальна та громадянська компетентності, спілкування іноземними мовами | День Європи в Україні. Години спілкування. | 16.05. | сценарій | педагог-організатор Атаманюк М.Ю. класні керівники | |
| Соціальна та громадянська компетентності. Спілкування державною (і рідною мовою у разі відмінності) мовами | Флешмоб до Дня вишиванки. Парад вишиванок «Виший, мамо, мені сорочку». Фоточелендж «Одягни вишиванку, країно моя!» | 19.05. | фотозвіт | педагог-організатор Атаманюк М.Ю. класні керівники | |
| Соціальна та громадянська компетентності | Свято Останнього дзвоника «Пролунай, наш останній дзвінок – у доросле життя тільки крок...». | 31.05. | сценарій | ЗДВР Руснак Л.В. педагог-організатор Атаманюк М.Ю. | |

| | | | | | | |
|--|--|-------------------------|--------------------|--|--|--|
| | | | | | класні керівники | |
| Соціальна та громадянська компетентності | Тиждень родинних традицій Народознавча година «В наших писанках Великдень дзвоном трепетним луна» | 29.04.-03.05. 30.04. | план | | педагог-організатор Атаманюк М.Ю. класні керівники | |
| Соціальна та громадянська компетентності | Тиждень днів пам'яті «Пам'ятаємо! Перемагаємо!» | 07.05.-09.05. | заходи фотозвіт | | педагог-організатор Атаманюк М.Ю. класні керівники | |
| Соціальна та громадянська компетентності | Тиждень музики, мистецтва та художньої культури | 13.05.-16.05 | план | | педагог-організатор Атаманюк М.Ю. класні керівники | |
| Соціальна та громадянська компетентності | Тиждень правил дорожнього руху (за окремим планом) | 19.05.-23.05. | план | | педагог-організатор Атаманюк М.Ю. класні керівники | |
| Соціальна та громадянська компетентності | Тиждень безпеки БЖД (за окремим планом) | 25.05.-30.05. | інструктажі з ТБ | | класні керівники | |