

СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Підготовка закладу освіти його території до роботи в новому навчальному році в умовах воєнного стану http://surl.li/hrxbh	до 10.08	акт готовності закладу	ЗДАГР Барбазюк І.С.	
Підготовка, забезпечення та перевірка укриття до евакуації учасників освітнього процесу та можливості навчання в новому навчальному році http://surl.li/coiho	до 11.08	Паспорт безпеки	Комісія	
Організація роботи Класу безпеки http://surl.li/gdhao	до 01.09	план	Тарбінська Т.В., Лисак Н.Я.	
Підготовка освітнього простору для учнів 6 класу НУШ http://surl.li/jcuws	до 01.09	акти	вчителі	
Організація освітнього процесу, вибір формату навчання в умовах правового режиму воєнного стану, створення комфортних та безпечних умов в рамках всеукраїнської ініціативи «Школа, ми разом!»	до 31.08	наказ	Директор Бабух Р.І.	
Забезпечення закладу необхідним майном, інвентарем, матеріалами	до 25.08	відомість	ЗАГР Барбазюк І.С.	
Оновлення документів та проведення заходів з ОП, ЦЗ, пожежної, техногенної, мінної безпеки, евакуації http://surl.li/iunbp	пр. року	наказ, план	Директор Бабух Р.І.	
Проведення навчання з евакуації http://surl.li/ivels	01.09	наказ	Директор Бабух Р.І.	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09	журнал	ЗДНВР Позднякова Л.М.	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів: http://surl.li/cowar -вступний - первинний	01.09	журнал	Класні керівники	
Проведення бесід щодо збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу http://surl.li/vskk	01.09	журнал	Класні керівники	
Інформуємо «Як діяти учасникам освітнього процесу, якщо у закладі освіти стався нещасний випадок» http://surl.li/ivgggb	04.09	інформація	Директор Бабух Р.І.	
Забезпечення нормативності ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків,	за потреби	кейс документів	Відповідальна особа Лисенко Н.А.	

- оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків				
Закріплення кабінетів за учнями з урахуванням потреб та вимог воєнного стану	до 25.08	схема	Директор Бабух Р.І.	
Підготовка освітнього простору кабінетів до роботи у новому навчальному році http://surl.li/bfneq	до 25.08	акти	вчителі	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів, повітряно-тепловий режим, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму тощо) http://surl.li/vskk	до 30.08	акти	ЗАГР Барбазюк І.С.	
Складання та затвердження режиму роботи закладу в умовах правового режиму воєнного стану	до 26.08	наказ режим	Директор Бабух Р.І.	
Збір даних щодо проживання та навчання ВПО, залучення їх до навчання в закладі	до 30.08	інформація	соціальний педагог Гавва Н.Є.	
Узагальнення даних по працевлаштуванню випускників	до 10.09	наказ	ЗДВР Руснак Л.В.	
Організація роботи їдальні та здорового гарячого харчування учнів	до 31.08	наказ	ЗДВР Руснак Л.В.	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	постійно	наказ	Соціальний педагог Гавва Н.Є.	
Забезпечення учнів та вчителів підручниками	до 30.08	відомість	Бібліотекарі Якимчук Л.Є., Кукоба А.В.	
Організація чергування вчителів, адміністрації у закладі освіти	до 01.09	наказ	ЗДВР Руснак Л.В.	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	щоденно	план	вчитель	
Оновлення відомостей, списків учнів закладу в АІКОМ	До 05.09	списки	ЗДНВР Позднякова Л.М.	
Підготовка та передача звітів ЗНЗ-1, 83- РВК в АІКОМ https://aikom.iea.gov.ua/	До 05.09	звіти	ЗДНВР Позднякова Л.М.	
Узагальнення даних по оздоровленню учнів з категорійних сімей	до 10.09	наказ	соціальний педагог Гавва Н.Є.	
Контроль за відвідуванням учнями занять та попередження пропусків	щоденно	журнал	класні керівники	

Аналіз відвідування учнями за вересень	до 30.09	журнал	ЗДВР Руснак Л.В., педагог-організатор Атаманюк М.Ю.	
Частковий ремонт коридорів, приміщень	до 29.08	акт	ЗДАГР Барбазюк І.С.	
Закріплення робочих місць за прибиральницями та кабінетів за вчителями	до 31.08	схема	ЗДАГР Барбазюк І.С.	
Оновлення аптечок в медичному кабінеті, майстерні, спортзалі, укритті	до 30.08	відомість	ЗДАГР Барбазюк І.С.	
Забезпечення закладу, їдальні мийними засобами, предметами гігієни та санітарії	до 30.08	відомість	ЗДАГР Барбазюк І.С.	
Контроль за чергуванням та роботою технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	табель	ЗДАГР Барбазюк І.С.	
Санітарно-просвітницька робота «Час обирати здоров'я - правила поведінки в укритті» http://surl.li/iveie	пр.місяця	план	М/С Гнатковська Г.Г.	
Аналіз проходження учнями профілактичних щеплень, вакцинації http://surl.li/jbwgk	До 01.09	інформація	М/С Гнатковська Г.Г.	
Аналіз результатів медичних оглядів, груп здоров'я учнів та розподілу учнів на фізкультурні групи	до 15.09	наказ	М/С Гнатковська Г.Г.	
Заповнення, в класних журналах, листків здоров'я	до 15.09	журнал	М/С Гнатковська Г.Г.	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти	постійно	план	М/С Гнатковська Г.Г.	
Обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань, надання консультацій, допомоги	постійно	журнал	М/С Гнатковська Г.Г.	
Налагодження співпраці із міською психологічною службою, працівниками інклюзивно-ресурсних центрів, закладів охорони здоров'я та соціального захисту	пр.місяця	план	М/С Гнатковська Г.Г., психолог Іващук І.Є.	
Організація підтримки усіх учасників освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану «Спільно до навчання» https://osvitanow.org/	вересень	план	практичний психолог Іващук І.Є.	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу та новоприбувчих учнів до навчання у закладі https://urok.osvita.ua/psychology/1-klasa/	до 30.09	наказ/довідка	психолог Іващук І.Є.	
Ігри для зняття стресу в укритті http://surl.li/cramq	за потреби	інформація	практичний	

			психолог Іващук І.Є.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Організація роботи психологічної служби	до 01.09	план	практичний психолог Іващук І.Є.	
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки http://surl.li/enydi	постійно	план	практичний психолог Іващук І.Є.	
Розробка плану заходів із запобігання та протидії булінгу, дискримінації, насиллю	до 05.09	план	П/П Іващук І.Є. С/П Гавва Н.Є.	
Обговорення питання протидії булінгу в учнівських колективах та на класних батьківських зборах	вересень	зустрічі	П/П Іващук І.Є. С/П Гавва Н.Є.	
Громадський огляд умови проживання дітей з категорійних сімей	до 30.09	інформацій на довідка	СП Гавва Н.Є.	
Складання соціального паспорту закладу, класу	до 30.09	соціальний паспорт	СП Гавва Н.Є.	
Обладнання Куточка довіри	до 02.09	інформування	П/П Іващук І.Є.	
Опрацювання та поширення пам'яток, інфографіки, рекомендацій щодо роботи із дітьми в умовах війни http://surl.li/ivgpk	вересень	пам'ятки	ПП Іващук І.Є. СП Гавва Н.Є.,	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Підготовка обладнання: регуляція та розміщення парт, стільців, дошки, освітлення	серпень	акт	ЗДАГР Барбазюк І.С.	
Засідання команди супроводу http://surl.li/ixfez	до 15.09	протокол	Кіцнак І.В. команда супроводу	
Розумне пристосування приміщень закладу, розміщення позначок, наліпок вказівників, написів	вересень	акт	ЗДАГР Барбазюк І.С.	
Облаштування ігрових майданчиків, ігрових зон, місць сидіння, зон відпочинку, розвитку, дозвілля для учасників освітнього процесу	до 01.09	акт	ЗДАГР Барбазюк І.С.	
Проведення рухливих перерв, руханок, уроків на свіжому повітрі, спортивних заходів	щоденно	інформація	Педагог-організатора	

Використання простору бібліотеки для проведення інтегрованих занять, заходів Тиждень «Бібліотека – острів творчості і талантів»	вересень 25.09.-29.09.	план роботи	Атаманюк М.Ю. Бібліотекарі Якимчук Л.Є., Кукоба А.В.
Оновлення сайту закладу, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів, батьків «Психологічна підтримка, куди звертатися» http://surl.li/craal	вересень	інформація	Психолог Іващук І.Є., Соціальний педагог Гавва Н.Є.

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Ознайомлення учнів, батьків з Правилами, процедурами, критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в закладі	01.09-07.09	інформування	вчителі	
Розміщення Правил, процедур, критеріїв оцінювання на сайті закладу, диску та навчальних кабінетах	вересень	покликання	вчителі	
Бесіди з учнями 1 та 5 класів «Зрозуміло про оцінювання»	до 10.09	бесіди	вчителі	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Експрес-оцінювання безпеки освітнього середовища у межах концепції «Безпечна і дружня до дитини школа» http://surl.li/enydi	вересень	інформація	ЗДВР Руснак Л.В.	
Внутрішній моніторинг рівня адаптації учнів 1 класу http://surl.li/iunwr	вересень	наказ	Д, ЗД, ПС	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Організація роботи з обдарованими та здібними учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	вересень	плани	вчителі	
Організація роботи учнівського самоврядування	до 15.09	план	ПО Атаманюк М.Ю.	
Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, вивчення їх запитів. Презентація факультативних занять, гуртків	до 05.09	презентація	вчителі	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, оцінювання, викладання предметів http://surl.li/iunzw	до 01.09	бесіди	вчителі	
Доопрацювання навчальних програм для 6 класу на основі модельних початкових програм http://surl.li/aacbo	до 01.09	диск	вчителі	

Квік - налаштування щодо готовності до роботи в новому навчальному році (знання вимог Стандарту освіти, Санітарного регламенту, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення предмета тощо)	29.08-31.08	співбесіда	Директор Бабух Р.І.	
Погодження плану роботи Професійних спільнот вчителів закладу	до 05.09	план	ЗДНМР Настенко О.В.	
Цифровізація педагогічної діяльності. Розробка та використання електронних документів . Погодження календарно-тематичних планів на відповідність навчальним програмам	до 02.09	Модельні програми КТП	ЗДНМР Настенко О.В.	
Погодження виховних планів	до 05.09	Плани ВР	ЗДВР Руснак Л.В.	
Робота з освітньою документацією	вересень	документи	вчителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Методичні консультації педпрацівників з питань ведення документації	До 05.09	консультація	ЗДНВР Позднякова Л.М.	
Освітній діалог «Нормативно-правові документи 2023/2024 н.р.» http://surl.li/iunzw	До 01.09	бесіда	ЗД	
Самоосвітня діяльність вчителів, навчання «Перша психологічна допомога учасникам освітнього процесу під час війни» http://surl.li/esrpf	вересень	сертифікат	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	вересень	план	Вчителі	
Засідання атестаційної комісії. 1.Розподіл обов'язків 2.Затвердження плану та графіку роботи 3. Опрацювання Положення про атестацію http://surl.li/erqta	до 20.09	протокол	ЗДНВР Позднякова Л.М.	
Засідання методичної ради 1.Про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік 2.Про затвердження плану роботи методичної ради та форм методичної роботи. 3.Про методичні рекомендації щодо викладання предметів у новому навчальному році	до 10.09	протокол	ЗДНМР Настенко О.В.	
Підготовка таблиць робочого часу	до 15.09	табелі	ЗДНВР Позднякова Л.М.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	сценарій	класні керівники	
Відкритий діалог з батьками. 1.Про безпечну роботу закладу та формат навчання у 2023/2024 н.р. 2.Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів	01.09	рішення	класні керівники	

Засідання загальних зборів (конференції) трудового колективу 1. Про реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти. 2. Про ознайомлення з правилами внутрішнього трудового розпорядку. 3. Про визначення порядку обрання, чисельності, складу і строку повноважень комісії з трудових спорів.	04.09	протокол наради	Директор Бабух Р.І.	
Зустріч з батьками 1 класу «Адаптація учнів до навчання в закладі освіти»	29.09	інформаційна довідка	психолог Іващук І.Є.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Обговорення питання дотримання академічної доброчесності із батьками та учнями «Що таке академічна доброчесність» https://lib.mphu.edu.ua/p_78.html	вересень	бесіди	Вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Засідання педради 1. Про підсумки роботи за минулий навчальний рік 2. Про роботу в умовах правового режиму воєнного стану 3. Про обговорення та схвалення освітньої програми закладу 4. Про обговорення та затвердження річного плану роботи закладу 5. Про затвердження списків на безкоштовне харчування 6. Інше	01.09	протокол	Директор Бабух Р.І.	
Підготувати та здати звіт ЗНЗ - 1, 83 РВК	до 20.09	звіт	ЗДНВР Позднякова Л.М.	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	секретар Стрекачов Д.Г.	
Робота з електронною документацією: плани, накази, протоколи, електронні журнали, щоденники, виховні плани за допомогою, Нові знання та Google Workspace for Education Fundamentals, застосунків Google	до 10.09	наказ	Директор Бабух Р.І.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Надання допомоги молодим та малодосвідченим вчителям в проведенні уроків та веденні документації(за потреби)	вересень	наказ план	ЗДНМР Настенко О.В.	
Підготовка тарифікаційних списків та навантаження на новий навчальний рік, проведення тарифікації	до 01.09	накази	Директор Бабух Р.І.	
Розміщення інформації щодо особистого прийому, звернень учасників освітнього процесу	вересень	графік	Директор Бабух Р.І.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				

Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	до 05.09	графік	ЗДНВР Позднякова Л.М.	
Співбесіди з новопризначеними вчителями (за потреби)	до 01.09	бесіда	Директор Бабух Р.І.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази СЕРПЕНЬ Про введення в дію Освітньої програми Про оновлення алгоритму дій працівників закладу при сигналі «Повітряна тривога» чи іншому оповіщенні Про затвердження правил внутрішнього розпорядку Про затвердження режиму роботи закладу Про результати підготовки до нового навчального року Про підготовку закладу до роботи в осінньо – зимовий період Про форму організації освітнього процесу Про проведення тренування з евакуації за сигналом «Повітряна тривога» Про проведення першого уроку Про організацію заходів з безпеки дорожнього руху та безпеки життєдіяльності Про підготовку до роботи та експлуатації спортивних споруд Про призначення відповідального за електрогосподарство Про призначення відповідальних за стан охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі Про призначення відповідального за протипожежну та техногенну безпеку Про призначення завідувачих кабінетами Про призначення класних керівників та організацію їх роботи Про організацію харчування та роботу їдальні закладу Про заборону тютюнопаління, вживання алкогольних, наркотичних, та пропаганду здорового способу життя серед учнівської молоді Про медичне обстеження працівників закладу Про розподіл педагогічного навантаження Про дотримання Санітарного регламенту під час організації освітнього процесу та заходів щодо збереження здоров'я учасників освітнього процесу ВЕРЕСЕНЬ Про організацію виховного процесу в закладі освіти Про організацію освітнього процесу і викладання навчальних предметів у закладі освіти	01-30.09	накази	Директор Бабух Р.І.	

<p>Про встановлення графіка чергування педагогічних працівників під час організації освітнього процесу.</p> <p>Про розподіл обов'язків між адміністрацією закладу.</p> <p>Про ведення обліку дітей шкільного віку та учнів</p> <p>Про дотримання єдиного орфографічного режиму та формування мовної культури учнів.</p> <p>Про затвердження заходів з національно-патріотичного виховання у навчальному році в закладі.</p> <p>Про введення документів в електронному вигляді</p> <p>Про організацію роботи з обдарованими дітьми</p> <p>Про створення атестаційної комісії</p> <p>Про введення в дію рішення педагогічної ради</p> <p>Про організацію роботи з охорони дитинства у закладі</p> <p>Про проведення громадянського огляду стану утримання, виховання, навчання, оздоровлення та працевлаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей інших соціально вразливих категорій.</p> <p>Про Проведення Всеукраїнського місячника бібліотек</p> <p>Про організацію занять з фізичної культури відповідно до групи здоров'я</p> <p>Про результати продовження навчання працевлаштування випускників</p> <p>Про проведення навчання з пожежної та техногенної безпеки.</p> <p>Про забезпечення учнів підручниками</p> <p>Про актуалізацію даних про учнів</p> <p>Про посилення заходів безпеки в закладі</p> <p>Про організацію і ведення Цивільного захисту</p> <p>Про результати експрес-оцінювання безпеки освітнього середовища</p>				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Опрацювання Положення про академічну доброчесність, нормативно-правових актів http://surl.li/cugnl	вересень	диск	Колектив	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи	Теміни	Форма	Відповідальні	Примітка
Соціальна та громадянська компетентності, спілкування державною мовами	Тематичний період "Національно – патріотичного виховання «З Україною в серці» та формування здорового способу життя та основ безпеки життєдіяльності «Щоб майбутнє гарне мати – про здоров'я треба дбати»; «День українського прапора» бесіди	Протягом місяця	бесіди	педагог-організатор Атаманюк М.Ю. Класні	

				керівники	
Соціальна та громадянська компетентності, державною мовами	День незалежності України «Україна моя – це любові й надії колиска» - заходи за окремим планом	24.08	план	педагог-організатор Атаманюк М.Ю. Класні керівники	
Соціальна та громадянська компетентності,	Флешмоб подяки «Шануємо героїв»	01.09	флешмоб	ПО,КК	
Соціальна та громадянська компетентності,	Хвилина мовчання «Пам'яті усім загиблим у війні» Осінній благодійний ярмарок до Дня міста «Разом до перемоги» (збір коштів на підтримку ЗСУ, сімей ВПО, які потребують соціальної та матеріальної допомоги, самотніх літніх людей)	01.09 щоденно о 9.00 22.09.	хвилина мовчання	педагог-організатор Атаманюк М.Ю. Класні керівники	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Гімназіє, двері відчиняй, усіх учнів зустрічай	01.09	сценарій	педагог-організатор Атаманюк М.Ю. Класні керівники	
Екологічна грамотність і здорове життя	Тиждень фізичної культури і спорту - олімпійський тиждень здоров'я «Спортом займатися – здоров'я набиратися». День фізичної культури і спорту. Змагання «Вперед до перемоги!» Олімпійський урок	12-13.09	план	педагог-організатор Атаманюк М.Ю. вчителі фізичної культури	
Інформаційно-цифрова компетентність	Лекції та бесіди з учнями «Територія дитячої безпеки»: «Обережно! Вибухонебезпечні предмети», «Міни: помічай, оминай, повідомляй!», «Наземні міни, бомби і ракети», «Повітряна тривога», «Дії у разі виявлення підозрілих та вибухових предметів» Інформаційна хвилинка «Бабин Яр – трагедія, про яку не мовчать».	протягом місяця 29.09	інформація	педагог-організатор Атаманюк М.Ю. Класні керівники	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Підготовка до Дня вчителя. Літературні читання до Всеукраїнського дня бібліотек «Книга – океан знань»	останній тиждень 30.09	виставка	учнівський парламент Атаманюк М.Ю. Якимчук Л.Є.,	

				класні керівники	
--	--	--	--	---------------------	--