A photograph of a female teacher with long brown hair, wearing a white sweater, sitting at a round table with a young male student. The student is wearing glasses and a white shirt. They are both smiling and high-fiving each other. On the table are several books and papers. The background shows a library or classroom setting with bookshelves.

**ПРО РОЛЬ ОСОБИСТОСТІ КЛАСНОГО
КЕРІВНИКА - НАСТАВНИКА,
ТЬЮТОРА, МЕНТОРА У ФОРМУВАННІ
ТВОРЧОГО КОЛЕКТИВУ УЧНІВ”**

Класний керівник не чиновник, а священик, психотерапевт, оповідач казок, його справа – працювати з душею дитини. І все це заради того, щоб вірили та любили, щоб не пустити дітей у нікуди й не показати їм своєї неспроможності, щоб дати їм можливість обпектися і водночас уберегти від опіків, щоб пам'ятати їх і розбудити тремтливу і світлу пам'ять у Них.

В.М. Лізинський





Класний керівник - це особа, яка за дорученням народу має повсякденний доступ до найдорожчого народного багатства - душі, розуму, почуттів дітей, підлітків і юнаків.

Василь Сухомлинський

Основні вимоги до особистості класного керівника

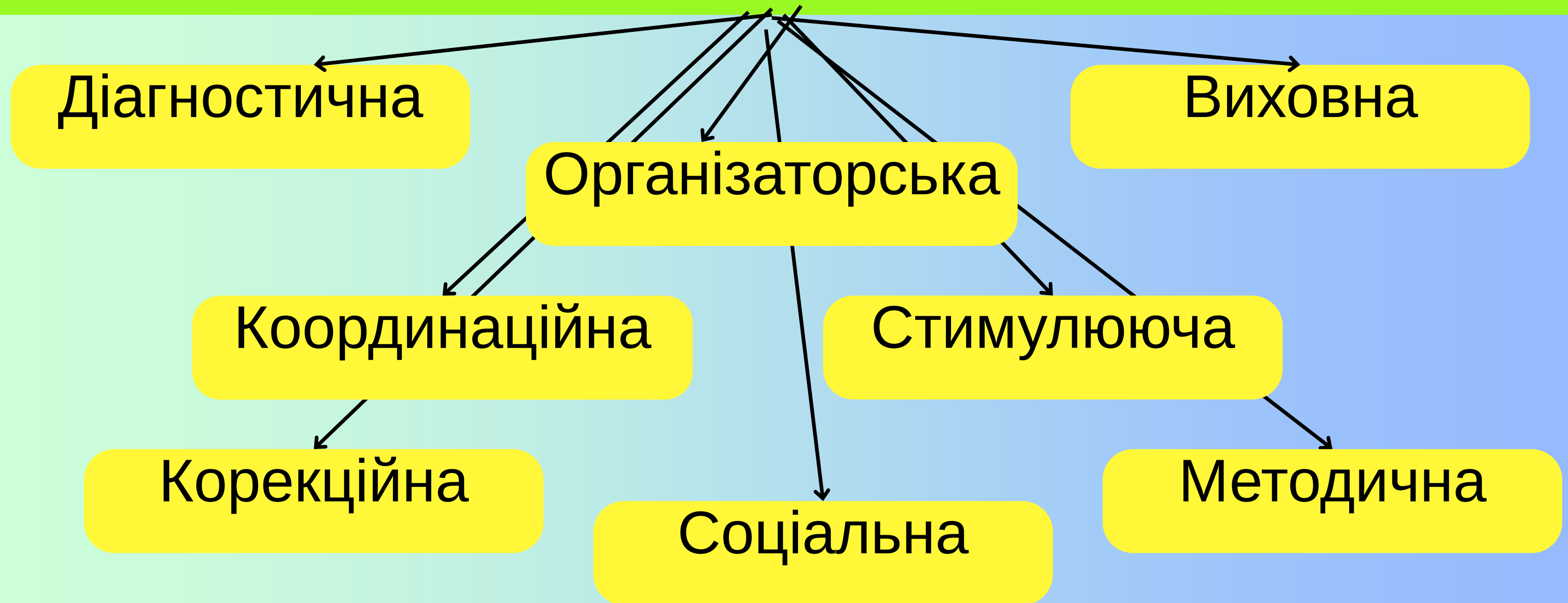
- суспільно-гуманістична спрямованість;
- педагогічна майстерність;
- ерудиція і культурний кругозір;
- моральний авторитет;
- педагогічний такт;
- любов і повага до дітей;
- педагогічний оптимізм;
- організаторські вміння;
- творчий підхід;
- безперервне підвищення кваліфікації.



Елементи педагогічної майстерності, якими має володіти класний керівник, щоб сформувати здорову та творчу атмосферу в класному колективі:

1. Широка підготовленість, яка допомагає визначити педагогічну стратегію.
2. Знання дитячої психології, основ колективізму.
3. Знання технології педагогічного впливу на особистість.
4. Організаторські вміння та навички.
5. Комунікативні здібності.
6. Емоційна стабільність – здатність володіти собою, зберігати контроль, незалежно від тих причин, що провокують емоційний зрив.
7. Гуманістична спрямованість, тобто вияв здатності бачити велике в малих справах.
8. Висока духовна культура класного керівника як людини та громадянина.
9. Власний приклад творчості та розвитку.

Основні функції класного керівника



Основні функції класного керівника на думку учнів

- Друга мама – 15%;
- Розуміє потреби та переживання учнів – 8,8%;
- Зберігає дружню атмосферу в класі – 7,6%;
- Контролює успішність та дисципліну - 7%;
- Справедливість та об'єктивність – 7%;
- Підтримує у складних ситуаціях – 4,9%;
- Надихає на навчання та саморозвиток – 2,2 %.

Орієнтири сучасного класного керівника

- ✓ Створення комфортних умов для розвитку особистості учня.
- ✓ Надання учневі можливості працювати «в зоні свого найближчого розвитку».
- ✓ Використання інформаційних технологій та інноваційних методик проведення уроку, виховного заходу.
- ✓ Урахування індивідуальних особливостей учнів та окремих груп.
- ✓ Робота вчителя з формування особистої відповідальності учня за результат навчання, виховання.
- ✓ Спільна робота класного керівника, учнів, батьків з формування мотивації до творчої праці.
- ✓ Використання рекомендацій психолога щодо розвитку творчих здібностей конкретної дитини.
- ✓ Проведення нестандартних уроків, виховних заходів.
- ✓ Позаурочна та позакласна робота: предметні тижні конкурси, олімпіади, екскурсії, походи тощо.
- ✓ Ефективне використання вже створеного досвіду в нових умовах.
- ✓ Гнучкість під час виконання запланованого в несподіваних ситуаціях.
- ✓ Імпровізація, вміння фантазувати, розвивати ідею, бачити перспективу й реалізувати її.



Виховна робота – це справа не лише класних керівників. У храмі науки за виховання учнів, за культуру поведінки, за духовне та моральне обличчя кожного відповідають всі вчителі.



Жоден вихователь не має права діяти самотійно, на власний ризик і на свою відповідальність. Повинен бути колектив вихователів, і там, де вихователі не з'єднані в колектив і колектив не має єдиного плану роботи, єдиного тону, єдиного точного підходу до дитини, там не може бути ніякого виховного процесу

Антон Макаренко

Суть діяльності класного керівника

- **приєднатися;**
- **допомогти;**
- **вчасно відійти в сторону,**
- **дозволяючи дітям йти своїм шляхом;**
- **слідувати далі, щоб допомогти іншим.**



“Золоті правила” класного керівника

Класний керівник:

- має бути особистістю, привабливою для дітей;**
- повинен викликати любов і повагу дітей до себе, якщо він сам любить, поважає кожну дитину та піклується про неї, у стосунках із нею чесний і відвертий;**
- має бути веселим, жартівливим, творчим, відкритим;**
- має постійно самовдосконалюватися, розширювати свій світогляд;**
- керуватися гаслом: "Пізнай самого себе і допоможи в цьому своїм учням";**
- повинен реалізовувати індивідуальний підхід до дитини, вміти її вислухати, підтримати в ній творчий вогник;**
- має створити учнівський колектив, у якому панують доброзичливі стосунки, шанобливе ставлення один до одного;**
- повинен приймати обдумані та виважені рішення;**
- має виховувати в дітей самодисципліну.**

Рішення педагогічної ради від 25.02.2025 року

1.Класним керівникам 1 – 11 класів:

1.1.Ретельно виконувати всі нормативно – правові документи з питань виховної роботи та Положення про класного керівника закладу загальної середньої освіти.

1.2.Створити партнерські стосунки з усіма учасниками освітнього процесу: вчителями, учнями, батьками, адміністрацією.

1.3.Організувати здорове, безпечне, розвивальне освітнє середовище.

1.4.Впровадити у щоденне життя учнів правила поведінки здобувачів освіти та Статут ліцею.

1.5.Здійснювати спостереження за темпом навчання та набуттям емоційно-етичної компетенції кожного учня класу.

1.6.Здійснювати ціннісне виховання через наскрізне навчання.

1.7.Виховувати ментально грамотних громадян України.

1.8.Основну увагу в своїй діяльності має приділяти особистості учня, допомагати і підтримувати учня у його самовихованні, поєднувати всі свої навички та вміння для сприяння саморозвитку кожного учня.

1.9. Урізноманітнити форми виховної роботи з учнями.

1.20.Враховувати аналіз результатів опитування учнів та батьків за анкетною «Класний керівник очима учнів/ батьків» при організації виховної роботи з класним колективом.

2. Ларисі РУСНАК, заступнику директора з виховної роботи :

2.1. Посилити особистий контроль за роботою класних керівників з їхніми класами .

2.2. Системно працювати над створенням в ліцеї виховного простору, а саме: простору соціальних, культурних цінностей і життєвих виборів особистості.

2.3. Упродовж навчального року надавати методичну допомогу класним керівникам в розробці та реалізації ефективних форм і методів роботи з учнями.

2.4. У квітні 2025 року провести крос-стілінг для класних керівників «впровадження інноваційних технологій з питань виховної роботи в освітній простір Нової української школи».

2.5. За необхідністю проводити індивідуальні консультації для учнів і батьків із проблемних питань щодо дисципліни учнів.

2.6. З метою ознайомлення з досвідом роботи класних керівників у травні 2025 року організувати виставку проєктів класних керівників «Я роблю це так».

3. Психологічній службі:

3.1. У жовтні 2025 року провести тренінг для вчителів «Створення ситуації успіху»

3.2. Удосконалювати психологічно навчальний процес у 7-9 і 10-11 кл. із метою своєчасної оцінки комплексу індивідуальних особливостей учнів з погляду його готовності до успішного навчання за певним профілем.

3.3. Здійснювати соціально – психологічну діагностику моральної та громадянської вихованості здобувачів освіти та коригування відповідно до результатів аналізу організації виховного процесу.

3.4. Упродовж навчального року здійснювати вивчення психологічних аспектів педагогічної діяльності класних керівників для подальшої розробки та надання рекомендацій для оптимізації взаємин в системі «класний керівник – учні».

3.5. Допомагати класним керівникам в пошуку та застосуванні діагностичних методик (анкет, тестів, проєктивних методик) для вивчення особистості учня, їхніх потреб, а також для самооцінки власної професійної діяльності.

Упродовж навчального року реалізовувати психолого-педагогічні заходи для класних керівників (тренінг, круглий стіл, психологічна просвіта).